



SOLLICITATION DE MANIFESTATIONS D'INTERET 
(Services de Consultation Individuelle)

Pour l'Appui à la Gestion des

**Projet régional de renforcement des capacités de surveillance
des maladies et de riposte aux épidémies en Afrique de
l'ouest, (WARDS)**

**Projet pour l'Autonomisation des Femmes et le Dividende
Démographique au Sahel (SWEDD)**

Projet Paludisme et Maladies Tropicales Négligées au Sahel (MNT)

Septembre 2015

COMPTABLE

Introduction :

L'Organisation Ouest Africaine de la Santé (OOAS) est l'institution en charge des questions sanitaires de la Communauté Economique des Etats de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO), ayant pour mandat d'offrir le niveau le plus élevé en matière de prestation de soins de santé aux populations de la sous-région. Les maladies transmissibles et non-transmissibles sont les principales causes de morbidité et de mortalité dans la région ; par conséquent, la lutte contre les maladies et la prévention des épidémies comptent parmi les priorités des 15 pays de l'espace CEDEAO et sont au cœur des activités de l'OOAS.

La Banque Mondiale a accordé des subventions à la CEDEAO pour la mise en œuvre par l'OOAS de trois (3) projets :

- Projet Régional de Renforcement des Capacités de Surveillance des Maladies et de Riposte aux Epidémies en Afrique de l'Ouest, (WARDS)
- Projet pour l'Autonomisation des Femmes et le Dividende Démographique au Sahel (SWEDD)
- Projet Paludisme et Maladies Tropicales Négligées au Sahel (MNT)

Le but du projet WARDS est de renforcer les capacités des États membres de la CEDEAO en matière de système régional de surveillance des maladies et de riposte aux épidémies.

Le projet comporte trois (3) composantes, comme suit :

Composante 1: Développement des capacités Régionales.

Composante 2 : Renforcement des Ressources humaines.

Composante 3 : Gestion du Projet et Suivi-Evaluation.

Le but du projet SWEDD est de contribuer à l'objectif global de réduction de la vulnérabilité et d'accroître les opportunités économiques dans la région du Sahel en menant des activités à travers les pays et de concert avec les systèmes, programmes et projets nationaux. De façon plus spécifique, le projet vise à tirer profit des régions transfrontalières en faisant la promotion des produits régionaux et en améliorant l'efficacité des interventions relatives à l'offre et à la demande pouvant contribuer à l'accélération du dividende démographique.

Le projet comporte quatre (4) composantes :

1) Améliorer la demande régionale en matière de Services de Santé de la Mère, de l'Enfant, de la Reproduction et de la Nutrition (SMERN) et accroître l'autonomisation des femmes et des adolescents.

- 2) Renforcer les capacités régionales dans le domaine de la disponibilité des produits SMERN et des sages-femmes en milieu rural.
- 3) Appuyer les institutions de formation des sages-femmes en zone rurale dans les pays cibles, renforcer leurs capacités afin d'accroître le nombre et d'améliorer la qualité des sages-femmes.
- 4) Promouvoir l'engagement politique et les capacités d'élaboration de politiques ainsi que de mise en œuvre de projets.

Le projet MNT vise à accroître l'accès et l'utilisation des services communautaires harmonisés en matière de prévention et de traitement du paludisme et des maladies tropicales négligées sélectionnées dans les zones transfrontalières ciblées dans les pays participants de la région du Sahel.

Le projet comporte (2) composantes :

- 1) Améliorer la collaboration régionale pour l'obtention de meilleurs résultats dans les pays participants.
- 2) Renforcer les capacités institutionnelles afin d'assurer la coordination et le suivi de la mise en œuvre.

L'OOAS souhaite recruter un Comptable dynamique ayant les qualifications et l'expérience requises.

But principal de la mission :

Le Comptable est chargé de la gestion et de la conservation de l'ensemble des documents comptables se rapportant aux finances du projet ainsi que du maintien et de la réconciliation des soldes bancaires. Il/Elle devra respecter les directives et les procédures conformément aux réglementations de la CEDEAO et des projets financés par la Banque mondiale.

Tâches et responsabilités :

- Assurer le classement de l'ensemble des documents comptables et leur intégration rapide dans le système *ECOLink* et dans d'autres logiciels de comptabilité qui pourraient être installés par l'OOAS ;
- Assurer le suivi des paiements effectués par transfert bancaire ainsi que le suivi de la réception des copies SWIFT et des fonds par les bénéficiaires ;
- Passer en revue et effectuer la vérification des rapports financiers de l'**ENSEMBLE** des avances faites aux membres du personnel, aux pays et partenaires et assurer le suivi de l'intégration dans le système comptable ;
- Assurer le rapprochement des comptes personnels et préparer des relevés mensuels pour le personnel du projet ;
- Préparer le remboursement des dépenses effectuées par les partenaires ;

- Passer en revue les itinéraires des billets d'avion préparés par le service voyage de l'OOAS (WAHOTRAVELS) dans le cadre des voyages liés au projet (personnel / participants) ;
- Réceptionner les relevés bancaires de l'ensemble des banques et préparer les états de rapprochement bancaire mensuellement pour soumission au Spécialiste de la Gestion Financière (SGF) ;
- Assurer le maintien du registre des actifs pour l'ENSEMBLE des actifs des différents Projets ;
- Assurer un classement correct de l'ensemble des pièces justificatives relatives à l'exécution des projets ;
- Préparer les états financiers mensuels pour l'ENSEMBLE des projets pour soumission au SGF.

Qualifications, expériences et compétences requises :

- Etre titulaire d'une licence avec mention en Comptabilité, Finance ou dans un domaine connexe. La possession d'un diplôme professionnel en expertise comptable (CPA / CA / ACCA) serait un atout ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins cinq (5) ans en matière de comptabilité dont au moins deux (2) ans au niveau international ;
- Une expérience dans le domaine de la formation et la connaissance des procédures actuelles de la Banque mondiale en matière de gestion financière seraient un atout ;
- Une connaissance approfondie des Normes comptables internationales pour le secteur public et des normes internationales d'information financière ;
- Maîtrise d'un logiciel comptable ;
- Parler et lire couramment l'une des langues officielles de la Communauté à savoir l'anglais, le français et le portugais. Une connaissance pratique d'une deuxième langue officielle serait un avantage.

Durée, lieu d'affectation et nature du poste :

Il s'agit d'un poste contractuel au sein d'un projet de l'OOAS financé sur fonds de bailleurs. La durée du contrat est d'un (1) an sous réserve d'une période probatoire d'un (1) mois, et peut être renouvelée selon la disponibilité des fonds de projet. Le salaire et les avantages complémentaires consolidés sont attrayants. Le lieu d'affectation du Comptable est le siège de l'OOAS à Bobo-Dioulasso au Burkina Faso; il ou elle effectuera des missions dans les pays membres de la CEDEAO, si nécessaire.

Les consultants intéressés par le présent avis sont invités à manifester leur intérêt. Ils ou elles doivent fournir des informations attestant des qualifications et compétences requises (Lettre de motivation indiquant le poste, un curriculum vitae détaillé, y compris la description de missions et expériences similaires, et copies des documents justificatifs).

Le consultant requis sera sélectionné conformément aux procédures de sélection de consultants individuels définies dans les Directives : Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale ; (édition de janvier 2011, version révisée en juillet 2014) disponible sur le site web de la Banque Mondiale <http://www.worldbank.org>

Des informations supplémentaires peuvent être obtenues aux heures suivantes :
Lundi-Vendredi 08h00 - 16h00 GMT auprès de la personne ressource à l'OOAS à l'adresse ci-dessous :

Lalaissa AMOUKOU
Téléphone : (226) 20 97 57 75 / 20 97 00 97
Fax: (226) 20 97 57 72
E-mail: lamoukou@wahooas.org

Les Consultants individuels intéressés et ayant les qualifications requises sont invités à manifester leur intérêt en soumettant leur dossier (en personne, par courrier ou e-mail) à l'adresse ci-dessous :

Dr Xavier CRESPIE
Directeur Général
Organisation Ouest Africaine de la Santé
01 BP 153 Bobo-Dioulasso 01
Burkina Faso
Email: wahooas@wahooas.org ; offres@wahooas.org

L'angle supérieur droit de l'enveloppe ou l'objet de l'e-mail doivent indiquer le poste de la manifestation d'intérêt. La date limite pour la réception des dossiers est le **15 Octobre, 2015 à 15H00 GMT**.

L'OOAS ou la Banque Mondiale ne sauraient être tenues responsables des coûts ou autres dépenses engagés par le Consultant individuel dans le cadre de la préparation ou de la soumission de la manifestation d'intérêt.